

Работа с обращениями граждан

Личный прием граждан

Порядок личного приема граждан в территориальной избирательной комиссии Лесного района

1. Личный прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Территориальной избирательной комиссии Лесного района (далее – Комиссия) ведет председатель Комиссии по предварительной записи по телефону 2-15-81 .

2. Председатель Комиссии осуществляет прием граждан в своем служебном кабинете, согласно графику, утверждаемому председателем Комиссии ежеквартально.

3. При личном приеме гражданин обязан предъявить паспорт гражданина Российской Федерации или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации.

4. Если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5. Если в устном обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Комиссии, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

6. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7. В случае грубого, агрессивного поведения гражданина личный прием может быть прекращен.

8. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, регистрируется и рассматривается в установленном порядке.

